

Средња стручна школа
Ц р в е н к а
ул.: Маршала Тита бр. 107
Број: 1-611-172/5
Датум: 12.03.2020.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА – НАБАВКА ГОРИВА ЗА ПОТРЕБЕ СРЕДЊЕ
СТРУЧНЕ ШКОЛЕ У 2020 ГОДИНИ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА број 2/2020

**(Измена конкурсне документације сагласно члану 63. Закона о јавним набавкама
Извршене измене у конкурсној документацији су написане и означене црвеним
словима ради лакшег уочавања)**

Црвенка, март 2020. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту:"Закон"), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 1-611-168/1 од 05.03.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку у поступку мале вредности број: 1-611-169/1 од 05.03.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности НАБАВКА ГОРИВА ЗА ПОТРЕБЕ СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ У 2020 ГОДИНИ ЈН број 2/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	23
VIII	Образац структуре цене	26
IX	Образац трошкова припреме понуде	27
X	Образац изјаве о независној понуди	28
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	29
XII	Овлашћење представника понуђача	30

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Средња стручна школа
Адреса: Маршала Тита 107, 25220 Црвенка
Интернет страница: www.sss.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 2/2020 су добра: гориво за потребе Средње стручне школе за 2020 годину

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт:

Лице за контакт: Биљана Митошевић
Е-маил адреса: so.crvenka@neobee.net или srednjaskolacrvenka@gmail.com
Телефон: 025/733-599; факс : 025/732-045;

7. Конкурсна документација се може преузети:

- на Порталу јавних набавки
- на интернет страници наручиоца: www.ssscрvenka.com

8. Начин подношења понуде:

Понуде се могу поднети непосредно или путем поште на адресу: Средња стручна школа, ул. Маршала Тита бр. 107, Црвенка 25220
Понуде се подnose у затвореној коверти, овереној печатом, са назнаком:
„Понуда за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.
На полеђини коверте наводи се назив и тачна адреса понуђача, име и телефон особе за контакт.

9. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је **19.03.2020.године (четвртак) до 8,00 часова**, без обзира на начин доставе.

10. Место, време и начин отварања понуда:

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене дана **19.03.2020. године (четвртак) у 9,00 часова**, у просторијама Средње стручне школе, Маршала Тита 107, у Црвенки, у присуству овлашћених представника понуђача.
Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда - Поглавље XIII конкурсне документације.

Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда потписују Записник о јавном отварању понуда, у коме се евидентира и њихово присуство. Овлашћени представник понуђача, који учествује у поступку отварања, има право да изнесе евентуалне примедбе на поступак отварања, које се уносе у Записник о отварању понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 2/2020 су добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020. години

Назив и ознака из општег речника набавке: 09100000 – гориво.

2. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛИЧНО

Предмет набавке: добра - гориво за потребе Средње стручне школе у 2020. години.

Карактеристике:

- еуро дизел гориво – количина 12410 литара
- безоловни бензин (евро премијум БМБ-95) – количина 305 литара

Квалитет добара: Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета – понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015).

Начин спровођења контроле и обезбеђивање квалитета:

Понуђач је у обавези да приложи Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015).

Начин контроле квалитета је дефинисан у члану 3. модела Уговора.

Рок извршења: Док се не испоруче уговорене количине, **а најдуже** до 31.12.2020. године.

Рок испоруке:

Понуђач се обавезује да врши испоруку (продају) горива које је предмет јавне набавке на продајним местима (бензинским пумпама), а према списку продајних места који се доставља уз понуду.

Динамика испоруке је сукцесивна и зависи од потреба Наручиоца.

Место испоруке: на бензинским пумпама понуђача.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) Закона*);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*члан 75. став 1. тачка 5) Закона*) – *важеће решење / лиценца за обављање енергетске делатности – трговина нафтом и нафтним дериватима издата од Агенције за енергетику Републике Србије*;
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:
1. да понуђач није пословао са губитком у претходној обрачунској години(2019);
 2. да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом;
 3. да понуђач располаже довољним техничким и кадровски капацитетом;
 4. да понуђач докаже усаглашеност понуде са техничком спецификацијом у конкурсној документацији – обезбеђивањем гаранције квалитета;
 5. да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима за период 2019., 2018. и 2017. година (за претходне три године)
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у Поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у Поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

3.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (решење/лиценца за обављање енергетске делатности-трговина нафтом и нафтним дериватима издата од Агенције за енергетику РС)
- 5) Понуђач испуњава додатне услове: да није био у губитку у претходној обрачунској години (2019); да располаже неопходним пословним капацитетом; да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом; да докаже усаглашеност понуде са техничким спецификацијам у конкурсnoj документацији – обезбеђивањем квалитета и да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима за период 2019, 2018. и 2017. година. (претходне три године)

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**3.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Да подизвођач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (решење/лиценца за обављање енергетске делатности-трговина нафтом и нафтним дериватима издата од Агенције за енергетику РС)
- 5) Да подизвођач испуњава додатне услове: да није био у губитку у претходној обрачунској години (2019); да располаже неопходним пословним капацитетом; да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом; да докаже усаглашеност понуде са техничким спецификацијом у конкурсној документацији – обезбеђивањем квалитета и да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима за период 2019., 2018. и 2017.година. (претходне три године)

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и тачну адресу понуђача, име и телефон особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Средња стручна школа, Маршала Тита 107, 25220 Црвенка, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 19.03.2020.године до 8,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова - Поглавље V
- образац понуде - Поглавље VII
- модел уговора - Поглавље VIII
- образац структуре цене – поглавље IX
- образац изјаве о независној понуди - Поглавље XI
- образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона – Поглавље XII

Понуда мора бити поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације. Све образце који су наведени у конкурсној документацији понуђач попуњава читко, јасно, неизбрисивим мастилом, недвосмислено и оверава печатом и потписује на означеним местима у конкурсној документацији. Понуда која није сачињена према датом обрасцу неће се узети у разматрање.

Напомена: Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под

материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде. Наручилац доноси одлуку о додели уговора ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Средња стручна школа, Маршала Тита 107, 25220 Црвенка, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020. години, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и тачну адресу понуђача, име и телефон особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Поглавље VIII*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Поглавље VIII*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве из Поглавља V одељак 3.*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача споразум треба да садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве из поглавља V одељак 3.*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања не може да буде краћи од 30 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, на основу документа којим је потврђена испорука добара. Понуђач испоставља фактуру **два пута месечно** према ценовнику који важи на дан испоруке горива на продајном објекту на коме се врши испорука.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока:

Понуђач је дужан да у периоду важења уговора обезбеђује испоруку горива прописаног квалитета – према стандардима важећим у Републици Србији: у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015), што потврђује на основу Извештаја о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и на основу Декларације (Потврде) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", број 111/2015), које прилаже уз понуду. Начин контроле квалитета је дефинисан у члану 3. Модела уговора.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке:

Понуђач се обавезује да врши испоруку (продају) горива које је предмет јавне набавке на продајним местима (бензинским пумпама), а према списку продајних места који се доставља уз понуду.

Динамика испоруке је сукцесивна и зависи од потреба Наручиоца.

Место испоруке: на бензинским пумпама понуђача.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи и све трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Након закључења уговора, наручилац ће дозволити промену цене и промену других битних елемената уговора само из објективних разлога. Обзиром на специфичност предмета добра чија цена се диктира законом и подзаконским прописима, и усклађује сходно променама на светском тржишту, то ће понуђач фактурисати наручиоцу ону цену која важи на дан испоруке горива на продајном објекту на коме се врши испорука.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач није дужан да достави средство финансијског обезбеђења којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу: Средња стручна школа, Маршала Тита 107, 25220 Црвенка, електронске поште на e-mail: so.crvenka@neobee.net или rednjaskolacrvenka@gmail.com или факсом на број +381 25 732 045 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 2/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. НАЧИН, МЕСТО И РОКОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Средња стручна школа, ул. Маршала Тита бр. 107, 25220 Црвенка, са назнаком:

"Понуда за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020 – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, лице за контакт и телефон.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Благовремена понуда је понуда примљена од стране понуђача у року одређеном у позиву за подношење понуде.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је понуда неблаговремена.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је **19.03.2020. године до 8,00 часова.**

16. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене дана **19.03.2020.године (четвртак) у 9,00 часова**, у просторијама Средње стручне школе, Маршала Тита 107, у Црвенки, у канцеларији секретара школе, у присуству овлашћених представника понуђача.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

17. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда - Поглавље XIII конкурсне документације.

Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда потписују Записник о јавном отварању понуда, у коме се евидентира и њихово присуство. Овлашћени представник понуђача, који учествује у поступку отварања, има право да изнесе евентуалне примедбе на поступак отварања, које се уносе у Записник о отварању понуда.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за

коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

20. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума "економски најповољнија понуда":

Редни број	Врста критеријума	Максималан број пондера
1.	Понуђена цена	50
2.	Удаљеност места испоруке	20
3.	Могућност евиденција трансакција путем компанијских картица	10
4.	Распрострањеност продајне мреже на територији Општине Кула	10
5.	Услови плаћања	10
Укупан број пондера:		100

Методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

1. Понуђена цена (максимално 50 пондера):

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера. Број пондера за понуђену цену из осталих понуда израчунава се према формули:

$$\text{Број пондера посматраног понуђача} = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена посматраног понуђача}} \times 50$$

2. Удаљеност места испоруке (максимално 20 пондера):

- Удаљеност места испоруке од седишта наручиоца до 1 километар 20 пондера
- Удаљеност места испоруке од седишта наручиоца више од 1 - 5 километара 15 пондера
- Удаљеност места испоруке од седишта наручиоца више од 5 - 10 километара 10 пондера
- Удаљеност места испоруке од седишта наручиоца преко 10 километара 5 пондера

3. Могућност евиденције трансакција путем компанијских картица (максимално 10 пондера):

- Уколико Понуђач наведе (заокружи) у понуди да нуди ову опцију 10 пондера
- Уколико Понуђач наведе (заокружи) у понуди да не нуди ову опцију 0 пондера

4. Распрострањеност продајне мреже на територији Општине Кула (максимално 10 пондера):

Понуда са највећом распрострањености продајне мреже добија максималан број пондера. Број пондера за распрострањеност продајне мреже из осталих понуда израчунава се по формули:

Број пондера посматраног понуђача: $\frac{\text{Распрострањеност мреже посматраног понуђача}}{\text{Највећа распрострањеност мреже}} \times 10$

Највећа распрострањеност мреже

НАПОМЕНА: Распрострањеност продајне мреже представља укупан број продајних места (бензинских пумпи) на територији Општине Кула.

5. Услови плаћања (максимално 10 пондера):

Понуда са најдужим роком плаћања добија максималан број пондера. Максималан рок плаћања је 45 дана. Број пондера за рок плаћања из осталих понуда израчунава се према формули:

Број пондера посматраног понуђача = $\frac{\text{Понуђени рок плаћања посматраног понуђача}}{\text{Најдужи рок плаћања}} \times 10$

Најдужи рок плаћања

21. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, предност ће имати понуда понуђача са мањом удаљеношћу места испоруке добара, ако се ни на тај начин не може дати предност ниједном понуђачу, предност ће имати понуда понуђача који је понудио могућност евиденције трансакција путем компанијских картица, а ако се ни на тај начин не може дати предност ниједном понуђачу, предност ће имати понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (*Образац изјаве из Поглавља XII.*)

23. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 5 (пет) дана од дана окончаног отварања понуда.

24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту

права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

26. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

27. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац може одустати од доделе уговора о јавној набавци у случају ванредних околности или више силе.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ 2020.године за јавну набавку добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
еуро дизел гориво	12410 литара				
безоловни бензин (евро премијум бмб-95)	305 литара				

Укупна цена без ПДВ-а: _____

ПДВ _____ %: _____

Укупна цена са ПДВ-ом: _____

Рок плаћања: _____ *(не краћи од 30 дана од дана фактурисања)*

Рок важења понуде: _____ *(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*

Рок испоруке: Сукцесивно у складу са потребама наручиоца.

Место испоруке: на бензинским пумпама понуђача.

Удаљеност најближег места испоруке од седишта Наручиоца (у километрима): _____

Број продајних места на територији Општине Кула: _____

Понуђач наручиоцу нуди могућност евиденције трансакција путем компанијских картица:
(обавезно заокружити једну од опција):

а) ДА б) НЕ

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви

понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће понунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, парафира све стране модела Уговора са своје стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела Уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

МОДЕЛ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ГОРИВА ЗА ПОТРЕБЕ СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ У 2020. ГОДИНИ

Закључен дана2020.године између:

Наручиоца СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА

са седиштем у Црвенки, Маршала Тита 107,

ПИБ: 100590768; Матични број: 08005206

Број рачуна: 840-702660-55; Управа за трезор, Филијала Врбас, Експозитура Кула

Телефон: 025 731 123; Телефакс: 025 732 045

кога заступа директор Александар Настић

(у даљем тексту: „Купац“)

и

Понуђача,

са седиштем у, улица,

ПИБ:....., Матични број:,

Број рачуна:, Назив банке:.....,

Телефон:....., Телефакс:,

кога заступа.....

(у даљем тексту: „Продавац“),

Основ уговора:

ЈН Број: 2/2020`

Број и датум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. од.....

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1 Предмет Уговора је набавка добра: горива за 2020 годину, за потребе Средње стручне школе, редни број набавке ЈН број 2/2020, а у свему према конкурсној документацији и понуди Продавца и у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима.

2.2 Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара – еуро дизел горива – 12410 литара и безоловног бензина – евро премијум БМБ-95 – 305 литара, у свему према техничкој спецификацији и обрасцу понуде, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним Уговором.

Члан 2. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

2.1 Укупна цена без ПДВ-а за набавку из члана 1. Уговора износи _____ динара (словима: _____).

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом који пада на терет Купца је _____ динара (словима: _____).

Јединична цена за литар еуро дизел горива износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединична цена за литар безоловног бензина – евро премијум бмб-95 износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

2.2 Цене нафтних деривата утврђују се и мењају одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

2.3 Продавац испоставља фактуру **два пута месечно** према ценовнику који важи на дан испоруке горива на продајном објекту на коме се врши испорука. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране Купца на бензинским пумпама Продавца.

2.4 Купац ће извршити плаћање у року од _____ дана од дана фактурисања за испоручену робу (не краће од 30 дана од дана фактурисања).

Члан 3. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

3.1. Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Купца и важећим стандардима квалитета - Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима СРПС и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, број 111/2015).

3.2. Продавац се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања Уговора.

3.3. Продавац је у обавези да приложи Извештај о испитивању са дозвољеним граничним вредностима (сертификат референтне установе), као и Декларацију (Потврду) о усаглашености производа издату од Акредитоване лабораторије, као доказ да предметно добро које нуди у свему задовољава захтеве Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (“Службени гласник РС”, број 111/2015).

3.4. Купац има прво да приликом сваке појединачне испоруке горива на бензинској пумпи Продавца изврши квалитативну и квантитативну контролу испорученог горива.

3.5. У случају постојања квантитативних недостатака Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах комисијски утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник који потписују присутни представници обе уговорне стране. Квантитативне недостатке констатоване записником из овог става, Продавац је дужан да без одлагања отклони о свом трошку.

3.6. У случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем приликом испоруке, Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах упуту стручно лице ради узорковања и анализе горива. Уколико Купац не омогући стручном лицу Продавца да изврши узорковање горива, губи право на истицање приговора.

3.7. У случају постојања скривених мана горива, Купац може уложити приговор Продавцу одмах након сазнања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања. Апсолутни рок у коме Купац може истицати приговор на квалитет износи 30 (тридесет) дана од дана појединачне испоруке горива.

3.8. Уколико Продавац не прихвати постојање недостатака у квалитету испорученог горива, за утврђивање квалитета уговорне стране споразумно ће ангажовати друго правно лице.

3.9. Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво одговарајућег квалитета, Купац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета. Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено гориво није одговарајућег квалитета, Продавац сноси трошкове контролног утврђивања квалитета и дужан је да надоканади све евентуалне штете узроковане на возилима Купца које су настале као последица неадекватног квалитета.

Члан 4. ИСПОРУКА

4.1. Продавац се обавезује да врши испоруку (продају) врста горива која су предмет јавне набавке на продајним местима (бензинским пумпама), а према списку продајних места који је достављен уз понуду Продавца.

4.2. Динамика испоруке је сукцесивна и зависи од потреба Купца.

4.3. Место испоруке: на бензинским пумпама Продавца.

Члан 5. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

5.1 Уговор се закључује на одређено време и примењује се до **31.12.2020.** године **а најдуже** до извршења обавеза по закљученом уговору.

Члан 6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

6.1. Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

6.2. Након закључења уговора, наручилац ће дозволити промену цене и промену других битних елемената уговора само из објективних разлога.

6.3. Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми закључивањем Анекса уговора, потписаним од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Анекс уговора се може закључити тек након доношења одлуке о измени Уговора од стране Купца, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

6.4. За све што није регулисано Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

6.5 Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

6.6. Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА
ДИРЕКТОР
Александар Настић

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Предмет ЈН Врста горива	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
euro dizel	12410 литара				
безоловни бензин- evro premijum-BMW 95	305 литара				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
-

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020. години, ЈН број 2/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] је при састављању понуде у поступку јавне набавке добра - Гориво за потребе Средње стручне школе у 2020. години, ЈН број 2/2020, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОВЛАШЋЕЊЕ
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

ЈМБГ _____ ЛК број _____ овлашћује се да у

име _____
(назив понуђача)

може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности - јавна набавка добра – гориво за потребе Средње стручне школе у 2020 години, ЈН број 2/2020.

Пуномоћник има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
